

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"
Via G. Barone 95045 Misterbianco (Catania)
CTIC836004 – C.F. 80011380872 - www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI"-MISTERBIANCO
Prot. 0008830 del 17/07/2026
VII (Uscita)

Misterbianco, 17/07/2026

Al Personale Docente e ATA interno
All'albo online
Al sito web dell'Istituto
(Amministrazione trasparente)

Oggetto: Avviso di selezione per il reclutamento di Personale interno Docente e ATA dell'Istituzione Scolastica a cui conferire incarichi aggiuntivi di ESPERTO e TUTOR - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione” – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95165 del 24-04-2026 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026
– Formazione docenti.
Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-360
CUP E24D26001350007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il D.A. 7753/2018 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche della regione Sicilia;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.Lgs 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1060, 2021/1058 e 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, relativi ai Fondi Strutturali Europei per il periodo di programmazione 2021-2027;
VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTA in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, finalizzata a sostenere e qualificare i percorsi formativi del personale della scuola per favorire l'inclusività e l'efficacia del sistema educativo;
VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 06/03/2026, concernente, per la parte di interesse, la “Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”;
VISTE le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto;
VISTO l'Avviso pubblico emanato con nota del MIM Prot. n. 95165 del 24-04-2026, specificamente rivolto alle “Azioni per la formazione del personale docente ed educativo”;
VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, Prot. n. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026, con la quale è stato approvato il progetto formativo di questo Istituto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 8219 del 30/06/2026;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;

VISTO il decreto di assunzione incarico RUP prot. n. 8828 del 17/07/2026

PRESO ATTO che, in conformità alle vigenti Linee Guida di gestione dei Fondi FSE+ (Versione 2.0), costituisce presupposto prioritario e inderogabile per l'attuazione dei moduli la concreta verifica preliminare dell'oggettiva disponibilità di risorse umane interne all'Istituzione scolastica da impiegare nelle attività formative in oggetto;

CONSIDERATO che è necessario avviare le procedure per l'individuazione di personale in servizio idoneo a ricoprire l'incarico di ESPERTO e di TUTOR per i moduli formativi da attivare;

EMANA

Il presente Avviso di selezione interna volto al conferimento di incarichi aggiuntivi per il personale in servizio presso questa Istituzione scolastica.

Art. 1 Oggetto degli incarichi

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione comparativa, mediante valutazione dei titoli e del curriculum vitae, per l'attribuzione di incarichi di Esperto interno e Tutor interno relativamente al seguente modulo formativo:

Titolo modulo	figure richieste	n. ore
"Insegnare con attenzione: formazione dei docenti per la gestione efficace dei casi di ADHD"	1 Esperto + 1 Tutor	30
Progetto di formazione per docenti: Gestione dei casi BES (Bisogni Educativi Speciali)	1 Esperto + 1 Tutor	30
"Gestione efficace della classe: strategie e strumenti per docenti"	1 Esperto + 1 Tutor	30

L'individuazione avverrà tramite una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum.

Art. 2 Retribuzione e durata dell'incarico

Gli incarichi avranno inizio dalla data di formale sottoscrizione della lettera di incarico. Le attività formative dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 agosto 2027.

La misura del compenso orario è definita sulla base delle tabelle di costo unitario standard (UCS) ministeriali vigenti per la gestione dei Fondi FSE+, determinate come segue:

- ESPERTO: € 70,00 / ora (onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale a carico dello Stato e del dipendente);
- TUTOR: € 30,00 / ora (onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale a carico dello Stato e del dipendente).

La liquidazione dei compensi per le ore effettivamente svolte e registrate avverrà al termine delle attività, previa presentazione della relazione finale e della documentazione di rito, e rimarrà tassativamente subordinata all'effettivo accredito dei fondi comunitari da parte dell'Autorità di Gestione/Missione.

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Il personale interno interessato dovrà far pervenire l'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23,59 del 26/07/2026.

La domanda dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo PEO (Posta Elettronica Ordinaria) all'indirizzo istituzionale ctic836004@istruzione.it indicando tassativamente nell'oggetto la dicitura: "Istanza di partecipazione DM 38 Formazione docenti".

La candidatura, redatta sul modello Allegato A, deve contenere la dichiarazione sostitutiva (Artt. 46 e 47 DPR 445/2000) e deve essere corredata, pena l'esclusione, dai seguenti allegati:

1. Curriculum Vitae in formato europeo (o Europass) aggiornato, datato e firmato;

2. Copia di un documento di identità in corso di validità;
3. Scheda di Autodichiarazione e Valutazione Titoli (Allegato B) debitamente compilata;
4. Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (Allegato C), anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 Requisiti e titoli richiesti

Requisiti e titoli per ESPERTO:

TITOLI DI STUDIO			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 3			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	2			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	1			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		2			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		1			
CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	1 punti cad			
ESPERIENZE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 3	1 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 2	1 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 3	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 3	1 punti cad.			

C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 3	1 punto cad.			
TOTALE					

Requisiti e titoli per TUTOR:

TITOLI DI STUDIO			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 3			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	2			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	1			
CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	1 punti			
ESPERIENZE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- ETC.)	Max 6	2 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE – COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- ETC.)	Max 4	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZA PROFESSIONALE NEL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ASSISTENTI) NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI STRUTTURALI (FSE/FESR/PN)	Max 20	1,5 punti cad.			
C4. TOTALE ANNI DI SERVIZIO CONTINUATIVE NELLA SCUOLA	Max. 10	1 punti cad.			
TOTALE					

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 Commissione di valutazione

Scaduti i termini di presentazione delle domande, il Dirigente Scolastico se necessario nominerà una Commissione di

valutazione composta da n. 3 membri. La Commissione procederà alla verifica dell'ammissibilità delle istanze, alla valutazione dei titoli autocertificati e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

L'assegnazione degli incarichi avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e rotazione. Trattandosi della selezione di n. 1 Esperto e n. 1 Tutor, non è consentito in alcun caso il cumulo degli incarichi in capo allo stesso soggetto.

In caso di rinuncia o impedimento sopravvenuto, si procederà allo scorrimento della graduatoria o, in subordine, all'avvio di una nuova procedura di selezione.

Art. 7 Compiti delle figure professionali

L'ESPERTO dovrà:

- Rimodulare e strutturare la programmazione didattica d'intesa con il Tutor e il RUP.
- Condurre le lezioni frontali/laboratoriali nel rispetto del calendario stabilito e dei target previsti.
- Apporre la firma digitale in ingresso e in uscita sulla piattaforma ministeriale SIF 2127 contestualmente agli orari programmati, rispettando la tolleranza massima di 30 minuti.
- Garantire la presenza per l'intera durata della lezione: l'orario di effettiva decorrenza viene calcolato dal sistema solo dal momento in cui viene apposta la SECONDA firma (Esperto o Tutor).
- Qualsiasi minuto di ritardo entro i 30 minuti posticipa automaticamente l'orario obbligatorio della firma in uscita.
- Accettare che, in caso di firme apposte oltre i 90 minuti dall'inizio programmato, l'attività sarà considerata "non svolta" dal sistema, con obbligo di riprogrammazione totale e azzeramento del compenso per quella giornata.
- Definire gli strumenti di valutazione iniziale, in itinere e finale degli apprendimenti.
- Caricare il materiale didattico prodotto e alimentare la sezione di competenza sulla piattaforma di gestione.
- Redigere una dettagliata relazione finale sui risultati raggiunti dai corsisti.

Il TUTOR dovrà:

- Garantire l'assistenza logistica e organizzativa dello specifico modulo in costante sinergia con l'Esperto.
- Apporre la propria firma digitale in ingresso e in uscita sulla piattaforma SIF 2127 in perfetta sincronia con l'Esperto, monitorando che la doppia firma sia registrata correttamente entro i limiti di flessibilità previsti (30 minuti).
- Coadiuvare l'Esperto nel rispetto dei tempi tracciati a sistema, nella consapevolezza che intervalli inferiori alla durata programmata determinano il mancato riconoscimento della spesa e il taglio del compenso.
- Curare la tenuta dei registri (delle presenze e delle firme dei partecipanti, dell'Esperto e proprie).
- Monitorare costantemente la frequenza degli alunni, segnalando tempestivamente al RUP eventuali cali delle presenze sotto la soglia critica.
- Inserire puntualmente i dati giornalieri di avanzamento fisico sulla piattaforma ministeriale di gestione.
- Redigere la relazione finale di monitoraggio e coadiuvare l'Istituzione nella chiusura della scheda modulo.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per l'intero intervento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Caterina Lo Faro.

Art. 9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e all'esecuzione del progetto, nel pieno rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). La sottoscrizione della domanda implica il consenso al trattamento dei medesimi.

Art. 10 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si fa esplicito rinvio alle disposizioni del D.Lgs. 165/2001, alle Linee Guida e note dell'Autorità di Gestione del PN "Scuola e Competenze" 2021-2027 e alle norme del Codice civile in materia di obbligazioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C - Dichiarazione di assenza conflitto di interessi

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Caterina Lo Faro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. norme collegate