

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LEONARDO DA VINCI" VIA G.BARONE MISTERBIANCO (Catania) - C.F. 80011380872 Telefono 095.7556931 - Fax 095.2935754 - C.M. CTIC836004 e-mail ctic836004@istruzione.it - ctic836004@pec.istruzione.it https://www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it/</p>	
---	---	---

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI"-MISTERBIANCO
Prot. 0001715 del 28/02/2024
VII-6 (Uscita)

Misterbianco, 28/02/2024

Al Personale docente
All'albo online

Al sito web dell'Istituto
(Amministrazione trasparente)

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di DOCENTI TUTOR/ESPERTI INTERNI all'istituzione scolastica.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-8 “SAPER FARE”

Codice CUP: E21I23000260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.A. 7753/2018 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche della regione Sicilia;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.Lgs 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE): n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

VISTO l'Avviso pubblico del MIUR prot. n. 134894 del 21/11/2023 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Sotto Azione 10.2.2A “Competenze di base”; rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali per la realizzazione di percorsi educativi volti al superamento dei divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale.

VISTE le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOGABMI-- 16058 del 05/02/2024 relativa al progetto di cui all'avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023 con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, è formalmente autorizzato con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-8;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 1069 del 07/02/2024; per il progetto con codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-8 per l'esercizio finanziario 2024;

VISTA la nota del MIUR Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Uff. IV Prot. n. AOODGEFID/34815.02-08-2017 con la quale si forniscono chiarimenti in merito al reclutamento del personale per l'attuazione dei progetti.

RILEVATA la necessità di reclutare **tutor** ed **esperti** per la conduzione delle attività formative previste dal progetto autorizzato;

EMANA

il seguente **bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi**, per il reclutamento di **ESPERTI/TUTOR** a cui affidare l'attuazione dei seguenti moduli formativi che verranno espletati in due periodi:

- da marzo a giugno 2024 (Periodo A)
- luglio 2024 (Periodo B)

TITOLO	DESTINATARI	ORE	FIGURE RICHIESTE	COMPENSO ORARIO
Lingua madre Comunicare bene 1	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Lingua madre Teatriamo 1	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Lingua madre Comunicare bene 2	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Lingua madre Comunicare bene 3	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Lingua madre Teatriamo 2	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Lingua madre Teatriamo 3	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Matematica Matematica in gioco 1	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Matematica Matematica con l'arte 1	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00

Matematica Matematica in gioco 2	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Matematica Matematica in gioco 3	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Matematica Matematica con l'arte 2	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Lingua Inglese English with songs	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Lingua Inglese English fun 1	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00
Lingua Inglese English fun 2	Alunni scuola primaria	30	1 docente esperto 30 ore 1 docente tutor 30 ore	€ 70,00 € 30,00

1. Requisiti di accesso per l'incarico sono:

- Essere docente in servizio nell'Istituto con contratto a tempo indeterminato;
- Essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza;
- Abilità relazionali e di gestione dell'aula;
- Abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

All'istanza di partecipazione andrà allegata copia di un valido documento di riconoscimento. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. **Le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.**

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando, determina la risoluzione anticipata del rapporto. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. violazione dell'obbligo di riservatezza;
2. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
3. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Solo per l'incarico di esperto moduli di inglese requisito di accesso : possesso di laurea in lingue e letterature straniere o abilitazione all'insegnamento della lingua straniera scuola primaria

Prestazioni richieste per l'incarico di TUTOR

- Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti(ad es. personale docente),compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;

Prestazioni richieste per l'incarico di ESPERTO

- L'esperto ha il **compito di realizzare le attività formative** ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- L'esperto formatore **organizza l'offerta formativa** sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Il suo compito principale è **lo svolgimento pratico delle azioni formative**, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche(lezioni in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, ecc.).
- Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto.
- La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.
- Nella fase di realizzazione, **l'esperto gestisce il gruppo e i singoli**, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi.
- Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera,in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico.
- L'Esperto **ha il compito di elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor**, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti
- elabora una relazione finale.

La responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica, dott.ssa Caterina Lo Faro
 Ai sensi dell'art.13 del Regolamento(UE)679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo del trattamento dei dati personali, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

2. Modalità di valutazione e selezione

Gli aspiranti saranno selezionati da apposita commissione attraverso la comparazione dei curricula, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e della valutazione ad essi attribuiti, come definito nella sottostante tabella di valutazione. Al termine della valutazione si redigerà **graduatoria provvisoria** che sarà affissa sul sito web della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati. **Sarà possibile produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria**, trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà a redigere la graduatoria di merito e alla nomina degli interessati. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web della Scuola in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni MIUR

TABELLA DI VALUTAZIONE

Titoli di Studio	Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	5
Laurea triennale	2
Diploma di scuola secondaria che consente l'accesso all'insegnamento*	1
Titoli didattici Culturali Specifici	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max 2 punti
Esperienze professionali	
Partecipazione a precedenti attività di esperto/tutor ATTINENTI al modulo specifico richiesto (PUNTI 5 Max 3 esperienze)	Max 15 punti
Partecipazione a precedenti attività di esperto/tutor NON SPECIFICO al modulo richiesto (PUNTI 1Max 3esperienze)	Max 3punti
Promozione e partecipazione a progetti di Istituto (PUNTI 2Max 3 esperienze)	Max 6punti
Punteggio totale	
*Si considera il titolo superiore	



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

3. . Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, il costo orario di formazione, stabilito dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009, è di **€ 30,00 per il tutor e di € 70,00 per l'esperto onnicomprensivo di tutti gli oneri per un totale di n. 30 ore**. Al Tutor e all'Esperto potrà essere assegnato **più di un modulo solo nel caso in cui il numero di candidati idonei dovesse risultare inferiore al numero dei moduli da attivare**. In tal caso l'attribuzione degli incarichi aggiuntivi avverrà tenendo conto della posizione dei candidati all'interno della graduatoria e comunque in misura adeguata e funzionale alla realizzazione delle attività progettate per i moduli e nei tempi previsti. Tutte le attività del Tutor e dell'esperto si svolgeranno al di fuori dell'orario di servizio.

I compensi saranno corrisposti alla conclusione delle attività, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal MIUR. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria

4. Termini e modalità di presentazione delle domande

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae informato europeo. La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo IC "Leonardo da Vinci" di Misterbianco, dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 14.00 del giorno 06/03/2024** tramite mail indirizzata a CTIC836004@istruzione.it

Si precisa altresì che:

- La documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
 - Non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- A parità di punteggio tra docenti, **la precedenza sarà data al candidato con minore età anagrafica.**

Allegati:

Allegato A - Domanda candidatura **TUTOR/ESPERTI INTERNI**