



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI"

VIA G.BARONE MISTERBIANCO (CT) -C.F. 80011380872 - C.M. CTIC836004

Tel. 0957556931 Fax. 095.2935754 e-mail ctic836004@istruzione.it -sito web - www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI"-MISTERBIANCO

Prot. 0009075 del 28/10/2022

VI-2 (Uscita)

Agli atti
Al Sito Web della Scuola
All'Albo online
Al fascicolo PON

AVVISO PER INDIVIDUAZIONE ESPERTO INTERNO/ESTERNO PROGETTISTA-COLLAUDATORE

Oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

Codice progetto: **13.1.5A-FESR PON-SI-2022-339**

Codice CUP: **E24D22000700006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale e in particolare l'Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”., Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II -

Infrastrutture per l'Istruzione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13.1– (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” –

VISTA la candidatura n. 1087064 presentata da questo istituto;

VISTE la pubblicazione delle graduatorie definitive, avvenuta con decreto MIUR del 11/08/2022 n. 49;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. AOOGABMI-72962, del 05/09/2022, con la quale veniva comunicata a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione del Progetto FESR – *Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”*. 13.1.5A-FESR PON-SI-2022-339, per un importo totale di € 75.000,00

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7773/VI-31 del 30.09.2022;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di persone fisiche per il reclutamento di personale interno/esterno per l'individuazione **di n. 1 progettista e di n.1 collaudatore** da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto FESR “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia” – Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022. Il Responsabile di procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

1) LIMITI, INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, PRECEDENZE

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo afferenti la progettazione e collaudo di laboratori didattici di sostenibilità per il primo ciclo. Il personale interno che intende ricoprire il ruolo di esperto dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati. Il Progettista non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori. Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo on line della scuola.

2) COMPITI DEGLI ESPERTI PROGETTISTA/COLLAUDATORE

L'esperto Progettista dovrà:

L'esperto Progettista dovrà essere fornito di conoscenze ed esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione. In particolare, è richiesta pregressa esperienza nella progettazione nell'ambito dei progetti per acquisizioni di dotazioni tecnologiche nelle istituzioni scolastiche ed educative statali e dovrà occuparsi della redazione del capitolato acquisti previo sopralluogo degli ambienti. In particolare si impegnerà a:

- collaborare nella gestione della piattaforma WEB del sito PON secondo apposita delega;

- svolgere un sopralluogo accurato dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- redigere la planimetria dell'ambiente scelto;
- individuare le dotazioni consone alla predisposizione degli ambienti;
- compilare dettagliatamente il piano acquisti indicando nel dettaglio le specifiche caratteristiche delle attrezzature da acquisire ;
- realizzare eventuali modifiche della matrice acquisti;
- collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'Operatore economico affidatario;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- predisporre la documentazione afferente il proprio operato (verbali, foglio firme);
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta

Il collaudatore dovrà:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico. Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre quindici giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- Procedere con il collaudo anche in presenza con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e dovrà essere eseguito secondo quanto previsto all'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452. L'incarico di collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e nell'attestazione della conformità della fornitura a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e previsto nell'allegato tecnico alla progettazione. Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti

3) TEMPISTICA PER LO SVOLGIMENTO DEI LAVORI

I sopralluoghi, la stesura del piano degli acquisti, il capitolato tecnico e ogni altra operazione propedeutica alla pubblicazione del bando per gli acquisti deve essere completata entro il **30/11/2022**.

Naturalmente il collaudatore terminerà dopo la consegna del lavoro.

4) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci". L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione:

- Domanda di partecipazione alla procedura di selezione (allegata al presente avviso) e contestuale dichiarazione sottoscritta dal soggetto interessato all'incarico nominativo, nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativamente ai dati anagrafici e al possesso dei requisiti necessari e obbligatori per l'espletamento dell'incarico in oggetto.
- Fotocopia di un documento di identità personale valido (della persona fisica oppure, in caso di aziende, del titolare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000).
- Curriculum vitae in formato europeo La domanda di partecipazione e i documenti dovranno essere inviata via PEO all'indirizzo ctic836004@istruzione.it, con oggetto: Oggetto PROGETTO 13.1.5A-FESRPN-SI-2022-339" candidatura progettista/collaudatore", entro e non oltre le ore 18.00 del 12 Novembre 2022.

5) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse:

- le istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le istanze inviate tramite posta ordinaria o raccomandata A/R o altra modalità diversa da quanto previsto nel presente Avviso;
- le istanze incomplete o prive degli allegati elencati;
- le istanze dei dipendenti di altra scuola o Pubblica Amministrazione prive dell'autorizzazione del dirigente.

6) MODALITÀ DI SELEZIONE

Oltre ai requisiti obbligatori indicati al punto 1 del presente avviso, per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

Titoli Culturali ed esperienze valutabili per incarico di Progettista/Collaudatore	Punteggio max
1) Laurea specialistica o quinquennale attinente l'incarico	15 max
2) Laurea triennale attinente l'incarico	10 max
3) Diploma coerente con l'incarico	5 max
5) Esperienze pregresse in ambito PON-POR-PNSD della gestione Piattaforma on line	1 per anno (max 15 p)
8) Esperienze nel settore delle discipline tecniche o connesse all'uso delle tecnologie	1 per anno (max 5p)
9) Titoli di specializzazione informatica (EDCL e simili)	2 per titolo (max 6 p)
10) Esperienze pregresse di gestione / progettazione/collaudato reti/laboratori/spazi attrezzati con tecnologie e arredi	3 per esperienza (max15)

* valutazione laurea specialistica (In caso di possesso di più titoli, verrà valutato quello di livello più elevato)	66/76 = 3 punto 77/87 = 6 punti 88/98 = 9 punti 99/110 = 12 punti 110/110 e lode = 15 punti
* valutazione laurea triennale	66/76 = 2 punto 77/87 = 4 punti 88/98 = 6 punti 99/110 = 8 punti 110/110 e lode = 10 punti
* valutazione diploma	36/41 = 1 punto 42/47 = 2 punti 48/53 = 3 punti 54/59 = 4 punti 60/60 = 5 punti

In via prioritaria si assegnerà l'incarico al personale interno.

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato appartenente all'ordine della Scuola dell'Infanzia. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto <https://www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it/> entro il 14 novembre 2022.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

7) COMPENSO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

L'attività sarà retribuita con un compenso compreso nel finanziamento autorizzato. Il trattamento economico corrisponderà al massimale di € 3.000,00 per la progettazione e € 1.125,00 per il collaudo secondo i documenti probatori prodotti.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per il personale interno all'Amministrazione scolastica, il costo orario unitario previsto è quello individuato dal CCNL per le ore di straordinario (Cfr. Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006 - Tabelle 5 e 6).

Il compenso previsto per il personale esterno non appartenente all'Amministrazione scolastica sarà erogato in base al parametro di € 50,00 l'ora omnicomprensivo.

La remunerazione per gli esperti sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata e ammessa al finanziamento, comprensivo di ogni onere fiscale ed erariale.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.

8) ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO – DURATA - RESCISSIONE

L'attribuzione dell'incarico al personale individuato avverrà tramite lettera d'incarico secondo la normativa vigente.

Qualora l'aspirante individuato sia dipendente di altra scuola sarà conferito un incarico di collaborazione plurima.

Nel caso di altri esperti esterni l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dall'incarico/contratto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

In caso di rescissione anticipata del contratto/incarico per inadempienze non sarà liquidato alcun compenso.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e stipula del contratto fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR previsto nella lettera di autorizzazione. L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

9) RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

10) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018 Si allega:

- La domanda di partecipare alla selezione
- La scheda riepilogativa titoli/attività
- La dichiarazione di insussistenza cause ostative

11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico

Misterbianco, 28/10/2022

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Caterina Lo Faro