



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di attività  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Repubblica Italiana – Regione Sicilia  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“Leonardo da Vinci”**

Via Barone - 95045 MISTERBIANCO (CT)  
CODICE MECCANOGRAFICO CTIC836004  
TEL. 095/7556931 – Fax 095/7556930

E-mail: [ctic836004@istruzione.it](mailto:ctic836004@istruzione.it) – WEB: [www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it](http://www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI"-MISTERBIANCO  
Prot. 0008402 del 13/12/2021  
07-06 (Uscita)

Misterbianco, 13 Dicembre 2021

- Atti → Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso 26502
- Sito web → [www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it](http://www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it)  
Albo Scuola - Amministrazione trasparente  
→ PON FSE 2014-2020

**RIAPERTURA SELEZIONE PERSONALE DOCENTE INTERNO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020  
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020  
Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR)  
Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.

Avviso pubblico 26502 del 06/08/2019 Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.  
- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - sottoazione 10.2.2A - Competenze di base

Autorizzazione progetto	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	CUP
<b>AOODGEFID Protocollo n. 28502 Data 17/09/2020</b>	<b>10.2.2A-FSEPOC-SI- 2020 - 260</b>	<b>BEN-ESSERE SCUOLA</b>	<b>A E29G19000290001</b>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** L’Avviso pubblico 26502 del 06/08/2019 Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - sottoazione 10.2.2A - Competenze di base
- **VISTO** il manuale operativo avviso (MOA) prot. AOODGEFID/28741 del 28/09/2020;

- **VISTA** la lettera di Autorizzazione progetto e impegno di spesa finalizzato alla realizzazione, Prot. n. AOODGEFID 28502 del 17/09/2020 del M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - Ufficio IV - che autorizza l’avvio del progetto denominato "Ben-essere a Scuola ", codificato 10.2.2A-FDRPOC - SI - 2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- **VISTA** l’Azione di Informazione e Comunicazione e Pubblicità del 10/11/2021 prot. 7494/U
- **VISTA** la delibera n. 9 del Collegio dei Docenti del 30/03/2017;
- **VISTA** la delibera n. 48 del Consiglio di Istituto del 28/04/2017;
- **VISTA** la determina di assunzione in bilancio relativa al finanziamento in oggetto prot. n. 4804/U del 22-10-2020;
- **VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- **VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- **VISTA** la nota n. 38115 del 18/12/2017, avente per oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”
- **VISTO** il CCNL scuola 2016/2018 e in particolare gli artt. 35 e 57 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- **VISTO** l’art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l’art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione al condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell’ambito dell’area di competenza;
- **VISTO** il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- **VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo1, comma143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
- **VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018 n.7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Sicilia”;
- **CONSIDERATA** la necessità di procedere alla selezione di figure professionali interne
- **CONSIDERATO CHE A SEGUITO BANDO INTERNO DEL 19/11/2021 NON TUTTI GLI INCARICHI SONO STATI RICOPERTI**

**RENDE NOTO**

che sono riaperte le procedure per il reclutamento del personale interno per i profili di: Facilitatore (per l’intero piano), e Tutor per lo svolgimento dei seguenti moduli:

10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-260 Moduli	Personale richiesto	ore	Destinatari

<p><b>PER UN MONDO MIGLIORE-</b> Scuola primaria</p> <p>OBIETTIVI: Sviluppo del rispetto di sé e degli altri per una maggiore comprensione reciproca; Consolidamento dello spirito di solidarietà; Costruire valori che tengano conto della pluralità dei punti di vista; Imparare ad ascoltare e a risolvere pacificamente i conflitti; Sviluppare strategie efficaci per lottare contro l'intolleranza nei confronti del "diverso"; Acquisire consapevolezza delle varie forme di "diversità" e di emarginazione allo scopo di prevenire e contrastare stereotipi e pregiudizi nei confronti di persone e culture; Ampliare l'orizzonte culturale e sociale in uno spirito di comprensione e di cooperazione globale. ATTIVITÀ - La scuola sostiene da anni, attraverso la raccolta di fondi e di medicinali, una associazione no profit, "Amici delle Missioni" – Sicilia, costituita da laici che spinti da spirito umanitario si impegnano a sviluppare progetti di sostegno nella Guinea Bissau, dove ogni anno nei mesi di Febbraio e di Ottobre si recano per prestare la loro opera umanitaria. Le attività dei Moduli prevedono un "gemellaggio" con gli alunni della scuola santo Agostino di Bissau</p>	1 tutor	30	Alunni Scuola primaria
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----	------------------------

<b>Personale richiesto per l'intero Piano</b>	<b>N.</b>
VALUTATORE	1

### ***OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO E BREVE DESCRIZIONE***

Il progetto "**Ben-essere a scuola**" nasce per contrastare il fallimento educativo, muovendosi prioritariamente in un'ottica preventiva. Le attività sono previste prioritariamente, ma non esclusivamente agli alunni che, con maggiore evidenza, manifestano insofferenza nei confronti dell'istituzione scuola e della didattica tradizionalmente intesa: elemento caratterizzante dell'intervento è, infatti, il protagonismo dei ragazzi.

#### ***CRITERI DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO***

##### **CRITERI DI AMMISSIBILITÀ**

Sono ammessi alla procedura selettiva tramite comparazione dei curricula i docenti che:

1. in possesso di titolo di studio valido per l'accesso alla selezione, si trovano in servizio con contratto a tempo indeterminato/determinato (incarico annuale) presso l'istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" di Misterbianco(CT);
2. presentino l'istanza, compilata in ogni sua parte, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'avviso;
3. sono in possesso di competenze informatiche indispensabili per l'inserimento dei dati di propria competenza nella piattaforma PON;
4. non hanno riportato condanne penali o hanno in corso procedimenti penali;
5. non hanno riportato sanzioni disciplinari;

La mancanza di uno solo dei requisiti di accesso comporta la non ammissibilità del docente alla successiva procedura di selezione.

**CRITERI DI SELEZIONE VALUTATORE**

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<b>Punteggi attribuiti</b>
<b>A) TITOLI DI ACCESSO</b>	
Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica.	<b>Diploma di laurea</b> <b>Punti 5 + voto di laurea</b> Punti 1 fino a 88/110 Punti 2 89-95/110 Punti 3 96-102/110 Punti 4 103-109/110 Punti 5 110/110 Punti 6 110/110 e lode
Laurea triennale <i>(non cumulabile con il titolo precedente)</i>	<b>Punti 3 + voto di laurea</b> Punti 1 fino a 88/110 Punti 2 89-95/110 Punti 3 96-102/110 Punti 4 103-109/110 Punti 5 110/110 Punti 6 110/110 e lode
Diploma di scuola secondaria di 2 <sup>^</sup> grado. <i>(non cumulabile con i titoli precedenti)</i>	<b>Punti 1 + voto di Diploma</b> Punti 1 36-40/60 o 60-68/100 Punti 2 41-45/60 o 69-77/100 Punti 3 46-50/60 o 78-86/100 Punti 4 51-55/60 o 87-93/100 Punti 5 56-59/60 o 94-99/100 Punti 6 60/60 o 100/100
<b>B) TITOLI CULTURALI</b>	
Altro Diploma di laurea	Punti 2 (max punti 4)
Master universitari.	Punti 1 (max punti 3)
Titoli di specializzazione di durata biennale rilasciate dalle Università.	Punti 1 (max punti 3)
Corsi di perfezionamento di durata annuale (Università)	Punti 1 (max punti 3)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, Microsoft, EPICT.....)	Punti 2 (max punti 4)
<b>C) ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Esperienze professionali coerenti con l'incarico richiesto (Valutatore e Facilitatore in progetti PON-POR/FSE)	Punti 2 per ogni esperienza (max punti 6)
Esperienze professionali in qualità di tutor o esperto in progetti PON – POR/FSE	Punti 1 per ogni esperienza (max punti 3)
<b>Tabelle A+B+C</b>	<b>Max 37 punti</b>

(A parità di punteggio sarà preferito il candidato con minore età anagrafica)

### **Funzioni del Valutatore nei progetti PON / FSE**

- Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e ne facilita l'attuazione;
- Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una diversa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra obiettivi diversi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili;
- Coordina gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
- Verifica, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
- Inserisce nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- Verifica, in itinere ed ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi e inserisce in piattaforma i dati richiesti;
- Trasferisce in piattaforma, in collaborazione con i consigli di classe, i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- Costituisce un punto di raccordo fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
- Partecipa ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV.

<b>TITOLO DI ACCESSO SPECIFICO PER MODULO</b>	
<b>PER UN MONDO MIGLIORE</b> <b>30 ore</b> Scuola primaria	Laurea o diploma di scuola secondaria di secondo grado

**CRITERI DI SELEZIONE TUTOR**

<b>A) TITOLI DI ACCESSO</b>	<b>Punteggi attribuiti</b>
Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica.	<b>Diploma di laurea</b> <b>Punti 5 + voto di laurea</b> Punti 1 fino a 88/110 Punti 2 89-95/110 Punti 3 96-102/110 Punti 4 103-109/110 Punti 5 110/110 Punti 6 110/110 e lode
Laurea triennale. <i>(non cumulabile con il titolo precedente)</i>	<b>Punti 3 + voto di laurea</b> Punti 1 fino a 88/110 Punti 2 89-95/110 Punti 3 96-102/110 Punti 4 103-109/110 Punti 5 110/110 Punti 6 110/110 e lode
Diploma di scuola secondaria di 2 <sup>^</sup> grado. <i>(non cumulabile con i titoli precedenti)</i>	<b>Punti 1 + voto di Diploma</b> Punti 1 36-40/60 o 60-68/100 Punti 2 41-45/60 o 69-77/100 Punti 3 46-50/60 o 78-86/100 Punti 4 51-55/60 o 87-93/100 Punti 5 56-59/60 o 94-99/100 Punti 6 60/60 o 100/100
<b>B) TITOLI CULTURALI</b>	
Altro Diploma di laurea	Punti 2 (max punti 4)
Master universitari.	Punti 1 (max punti 3)
Titoli di specializzazione di durata biennale rilasciate dalle Università.	Punti 1 (max punti 3)
Corsi di perfezionamento di durata annuale (Università)	Punti 1 (max punti 3)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, Microsoft, EPICT.....)	Punti 2 (max punti 4)
Corsi di formazione della durata minima di 20 ore afferenti la tematica del modulo	Punti 1 (max punti 3)
<b>C) ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Docenza in progetti di Istituto, afferenti alla tipologia del Modulo, della durata minima di 20 ore.	Punti 1 (max punti 3)
Esperienze professionali in qualità di tutor o esperto in progetti PON – POR/FSE .	Punti 1 per ogni esperienza (max punti 3)
<b>Tabelle A+B+C</b>	<b>Max 37 punti</b>

**(A parità di punteggio sarà preferito il candidato con minore età anagrafica)**

## **FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR:**

- Cura la completa iscrizione dei corsisti in GPU, la compilazione delle anagrafiche e l'inserimento a sistema per ciascuno studente del consenso del trattamento dei dati;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Cura le date specifiche del calendario del corso;
- Assicura la proficuità dell'intervento formativo;
- Immette tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Si interfaccia con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Cura che nel registro di presenza vengano annotate le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Stampa gli attestati dei corsisti;
- E' responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- Assicura la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate nelle Linee guida P.O.N. dei FONDI STRUTTURALI 2014-2020.
- Immette tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo.

## **COMPENSI**

### **Valutatore**

Fino ad un massimo di 43 ore retribuite a € 17,50 lordo dipendente, rapportato alla effettiva presenza degli alunni

### **Tutor**

Il compenso, nell'ambito dell'approvazione dei costi unitari standard da parte della C.E in relazione alle ore assegnate, è di 30 Euro/h lorde omnicomprensive.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, redatte in carta semplice secondo il modello allegato, e con il curriculum vitae contenente tutte le indicazioni utili alla formazione di un giudizio di idoneità secondo il profilo richiesto, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno pervenire entro il termine perentorio **delle ore 14.00 del giorno 20 dicembre 2021** secondo le seguenti modalità:

- **consegna a mano** presso la segreteria amministrativa dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" –via Barone s.n. – Misterbianco 95045 - Sulla busta devono essere indicati gli estremi dell'azione, il titolo del modulo e il tipo di incarico richiesto.
- **E-mail**, all'indirizzo: [ctic836004@istruzione.it](mailto:ctic836004@istruzione.it)

L'istanza dovrà essere corredata da:

1. Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.
2. Recapito telefonico ed indirizzo e-mail.
3. Allegato A - Domanda di partecipazione.
4. Allegato B1 o B2 o B3 - Griglia di valutazione debitamente compilata nella colonna Autovalutazione.
5. Curriculum vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato.
6. **Proposta progettuale (solo per l'incarico di esperto).**

**Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze pervenute oltre il termine fissato.**

## SELEZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande verrà effettuata dal Gruppo Operativo del Piano Integrato che provvederà a comparare i curricula sulla base dei criteri e dei punteggi della tabella di valutazione dei titoli allegata al bando.

**(A parità di punteggio sarà preferito il candidato con minore età anagrafica)**

Il Gruppo Operativo del Piano Integrato può richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative.

**Il profilo di VALUTATORE non è compatibile con altri incarichi.**

**L'interessato/a dovrà produrre, per ogni candidatura, singola istanza corredata dagli allegati.**

## Trattamento dei dati personali – Privacy e Protezione degli stessi

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliergli prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

## APPROVAZIONE DELL'ELENCO

Al termine della selezione il Gruppo Operativo del Piano Integrato ratifica l'elenco dei selezionati.

L'elenco verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'Istituzione Scolastica e ne verrà data notizia sul sito della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo al Gruppo Operativo del Piano Integrato entro cinque giorni dalla data di affissione; decorso detto termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione del Modulo.

Copia del presente bando e degli allegati vengono pubblicati in data odierna on line sul sito dell'Istituto all'indirizzo: [www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it](http://www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it).



Il Dirigente Scolastico  
(dott.ssa Caterina Lo Faro)